

Zasady rejestracji subdomen w domenie **bielsko.eu**
wprowadzone w dniu 12.04.2006 r.

I Postanowienia ogólne:

1. Podstawą korzystania z usług eProjekt.pl Adrian Walaszek zwanego dalej eProjekt.pl lub Usługodawcą jest przestrzeganie niniejszego Regulaminu świadczenia Usług. Regulamin ten wraz z dodatkowymi załącznikami ma moc umowy i zawiera zasady współpracy pomiędzy Usługobiorcą (osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej), a eProjekt.pl Adrian Walaszek oraz określa zakres odpowiedzialności, prawa i obowiązki wyżej wymienionych podmiotów.
2. Zgłoszenie domeny do rejestracji u Usługodawcy jest równoznaczne z zawarciem umowy i z akceptacją niniejszego regulaminu bez względu na to czy odbyło się ono poprzez interfejs na stronie internetowej Usługodawcy czy w inny udokumentowany sposób. Postanowienia niniejszego regulaminu dotyczą wszystkich podmiotów korzystających z usług eProjekt.pl, niezależnie od tego czy korzystają oni z usług eProjekt.pl bezpośrednio czy też przez podmioty współpracujące.
3. Usługodawca może przechowywać oraz przetwarzać następujące dane osobowe Klienta oraz Abonenta niezbędne do nawiązania, zmiany lub rozwiązania umowy współpracy, które Abonent / Klient zobowiązuje się podać zgodnie z prawdą:
 - nazwisko i imiona usługobiorcy lub pełną nazwę w przypadku osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej
 - numer ewidencyjny PESEL w przypadku osób fizycznych
 - numer identyfikacyjny NIP w przypadku osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej
 - adres zameldowania lub adres prowadzenia działalności
 - adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zameldowania lub prowadzenia działalności
 - dane służące do weryfikacji podpisu elektronicznego Usługobiorcy
 - adresy elektroniczne Usługobiorcy
 - imię i nazwisko przedstawiciela w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej
 - numer telefonu osoby fizycznej lub przedstawiciela w przypadku osób prawnych i jednostek nie posiadających osobowości prawnej

Zarówno Klient jak i Abonent ma prawo wglądu i zmiany wszystkich w/w danych oraz wyraża zgodę na ich przetwarzanie w celach służących wykonaniu jak i rozliczeniu usługi. Jednocześnie zobowiązuje się Klienta do zapewniania abonentowi takiej możliwości. Usługodawca w żadnym przypadku nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe dane podane przez Klienta/Abonenta.

4. Opis użytych w regulaminie pojęć:
 - a) domena internetowa - ciąg znaków dostępnych do rejestracji w ramach usług świadczonych przez Usługodawcę,
 - b) rejestracja domeny - umieszczenie nazwy domeny w odpowiednim dla niej pliku strefy wraz z przypisanymi do niej adresami nameserverów,
 - c) Abonent - właściciel domeny, podmiot na rzecz którego domena jest rejestrowana,
 - d) Klient - podmiot zgłaszający nazwę domeny do rejestracji w imieniu Abonenta, któremu Usługodawca będzie wystawiać faktury za rejestrację i utrzymanie zgłaszanej domeny, Klient może być jednocześnie Abonentem.
5. Rejestracja domeny odbywa się na podstawie:
 - zgłoszenia jej nazwy wraz ze wszystkimi wymaganymi danymi abonenta ze strony

- internetowej www.bielsko.eu,
 - dokonanej wpłaty.
6. Klient ma prawo do rezygnacji z rejestracji zgłoszonej domeny w terminie 5 dni od jej zgłoszenia pod warunkiem że nie została ona jeszcze zarejestrowana. W takim przypadku dokonana wpłata jest zwracana w całości na konto Klienta.
 7. Klient jednocześnie upoważnia Usługodawcę do automatycznej rejestracji domeny po odnotowaniu wpłaty (w przypadku rezygnacji z rejestracji lub przedłużenia domeny, o dokonaniu wpłaty Klient zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Usługodawcy).

II Szczegóły rejestracji i utrzymywania domen w bielsko.eu.

1. Zgłoszenie i rezerwacja.
Dokumentem nadrzędnym wobec wszystkich innych jest regulamin rejestracji domen przez EuridID dostępny na stronie www.eurid.eu (http://www.eurid.eu/en/shared/documents/file_folder.2005-10-25.5121442941/terms_and_conditions_pl.pdf).
Zgłoszenie domeny do rejestracji odbywa się za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej www.bielsko.eu. Domena zgłoszona do rejestracji jest automatycznie rezerwowana na okres 5 dni przez system Usługodawcy. Usługodawca zobowiązuje się do rejestracji wyłącznie domen, które w tym okresie zostaną opłacone. W przypadku upływu okresu 5 dni rezerwacji, należy dokonać ponownego zgłoszenia domeny ze strony www.bielsko.eu (Uwaga: po 5 dniowym okresie rezerwacji domeny, jest ona blokowana przez Usługodawcę na wybrany losowo okres kilku dni, kolejnej rezerwacji można dokonać dopiero po tym okresie).
2. Rejestracja.
Informacje o domenie zgłoszonej za pośrednictwem strony www.bielsko.eu, przechowywane są przez system Usługodawcy przez okres 5 dni. W tym czasie należy dokonać wpłaty za rejestrację zgłoszonej domeny. Opłaty dokonuje się na podstawie otrzymanej elektronicznie na podany adres e-mail faktury proforma. Rejestracja domeny odbywa się w ciągu 24 godzin od czasu odnotowania wpłaty na koncie Usługodawcy. Do 7 dni od daty otrzymania opłaty za rejestrację domeny zostanie wystawiona faktura VAT. Usługodawca może odmówić rejestracji, co wiąże się z automatycznym rozwiązaniem umowy jeśli:
 - a) opłata za domenę nie wpłynęła na konto Usługodawcy w ciągu 5 dni,
 - b) Klient poda niepełne lub nieprawdziwe dane (w celu ich potwierdzenia Usługodawca zastrzega sobie prawo do prośby o przedłożenie przez Abonenta dokumentów potwierdzających jego tożsamość lub innych dotyczących np. prowadzonej działalności) ,
 - c) domena jest już zarejestrowana,
 - d) Abonent nie wypełnił prawidłowo wniosku o rejestrację domeny,
 - e) domena zawiera nazwę podmiotu prawnego nie związaną z wnioskodawcą,
 - f) domena zawiera wyrażenia powszechnie uznane za obraźliwe, naruszające dobre obyczaje lub zasady współżycia społecznego,
 - g) nie pozwalają na to warunki techniczne Usługodawcy,
 - h) Usługodawca zastrzega sobie prawo odmowy rejestracji domeny bez podania przyczyn.
3. Znaki narodowe.
Znaki narodowe nie są obsługiwane.
4. Zmiana danych Abonenta.
Zgłoszenie domeny do rejestracji wiąże się z podaniem pełnych i prawdziwych danych

Abonenta domeny. W przypadku zmiany danych Abonenta domeny Klient zobowiązany jest do wprowadzania nowych, poprawnych danych. Zmiany takiej dokonuje się przez panel administracyjny danej domeny. Zgłoszone zmiany zapisywane są w rejestrze tymczasowym, a w trakcie ich wprowadzania generowana jest wiadomość e-mail kierowana na adres e-mail Abonenta. Po kliknięciu odnośnika w otrzymanej wiadomości e-mail, Usługodawca zobowiązuje się do wprowadzenia nowych danych do systemu w ciągu 24 godzin od otrzymania potwierdzenia.

5. Przedłużenie okresu ważności domeny.
Usługodawca zobowiązuje się wysłać do Abonenta fakturę proforma za kolejny okres rozliczeniowy dla domeny na 21 dni przed jej terminem wygaśnięcia. Abonent w przypadku chęci przedłużenia domeny zobowiązany jest do opłacenia tej faktury w terminie 14 dni od daty wystawienia. W przypadku braku wpłaty w terminie domena zostanie automatycznie zablokowana na okres 14 dni, w którym Abonent może jeszcze zdecydować się na jej przedłużenie. Po 14 dniach blokady domena jest dostępna do rejestracji dla innych użytkowników. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zablokowanie domeny spowodowane nieterminowym dokonaniem opłaty za przedłużenie domeny. Za datę opłacania domeny uznaje się datę wpłynięcia pełnej wartości wystawionej faktury na konto Usługodawcy. Usługodawca zobowiązuje się do przedłużenia domeny na kolejny okres rozliczeniowy w ciągu 24 godzin od odnotowania wpłaty na koncie bankowym.
6. Zmiana Klienta występującego w imieniu Abonenta.
Abonent domeny ma prawo do zmiany Klienta występującego w jego imieniu. Zmiany tej można dokonać w każdej chwili po przesłaniu przez Abonenta wniosku o zmianę Klienta. Zmiana Klienta występującego w imieniu Abonenta zostanie dokonana przez Usługodawcę w ciągu 24 godzin od otrzymania takiego wniosku.
7. Inne prawa przysługujące Abonentowi:
 - a) Abonent ma prawo do zmiany nazwy domeny co jest równoznaczne z wyrejestrowaniem istniejącej domeny i ponownego zarejestrowania z nową nazwą po przeprowadzeniu pełnego procesu rejestracji,
 - b) Zmiany delegacji domeny (zmiana serwerów nazw).
 - c) Usunięcia Swoich danych co jest równoznaczne z wyrejestrowaniem istniejącej domeny i jednoczesnym rozwiązaniem umowy pomiędzy Abonentem, a Usługodawcą.

III Dodatkowe postanowienia.

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Abonenta/Klienta nieprawidłowych danych we wniosku rejestracyjnym, jak również za powstałe w związku z tym negatywne skutki.
2. Wysokość roszczeń Klienta związanych z zawartą umową nie może przekraczać wysokości dokonanej wpłaty za daną domenę.
3. Abonent zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Usługodawcy o wszelkich zmianach Swoich danych poprzez podanie ich w panelu administracyjnym oraz potwierdzenie zmian w otrzymanej wiadomości e-mail. W razie nie poinformowania Usługodawcy o zmianach wszelkie konsekwencje ponosi Abonent.
4. Klient / Abonent zobowiązuje do korzystania z usług zgodnie z obowiązującym prawem, zasadami dobrych obyczajów oraz w sposób nie naruszający praw osób trzecich.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności w wypadku, gdy zostanie stwierdzone, że do nazwy będącej przedmiotem rejestracji, mają prawa osoby trzecie.
6. Wszelkie spory dotyczące praw do nazwy domeny załatwiane są bez udziału Usługodawcy
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do natychmiastowego usunięcia delegacji domeny,

gdy zostanie mu doręczona decyzja Urzędu Patentowego lub wyrok sądu potwierdzające prawa innego podmiotu do nazwy.

IV Zmiany i rozwiązanie Umowy:

1. Usługodawca ma prawo dokonać zmian wysokości opłat abonamentowych. W takim przypadku zobowiązany jest do poinformowania Usługobiorcy drogą elektroniczną lub tradycyjną o tych zmianach z 30 dniowym wyprzedzeniem. Brak wypowiedzenia Umowy przez Usługobiorcę w ciągu 14 dni od doręczenia zawiadomienia uznaje się za akceptację nowego cennika co automatycznie przedłuża umowę.
2. W przypadku zmian wysokości opłat abonamentu, Klientów którzy wnieśli opłaty na okresy dłuższy nowe stawki obowiązują dopiero od nowego okresu rozliczeniowego, tym samym nie jest naliczana dopłata za różnicę pomiędzy starymi a nowymi stawkami.
3. Usługodawca ma prawo dokonać zmian w powyższym regulaminie. W takim wypadku zobowiązany jest do poinformowania Usługobiorcy o tych zmianach z 30 dniowym wyprzedzeniem. Brak wypowiedzenia umowy przez Usługobiorcę w ciągu 14 dni od doręczenia zawiadomienia uznaje się za akceptację nowego regulaminu co automatycznie przedłuża umowę.
4. Usługodawca jak i Usługobiorca są uprawnieni do rozwiązania umowy przez pisemne wypowiedzenie z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, przy czym okres wypowiedzenia kończy się ostatniego dnia opłaconego okresu rozliczeniowego.
5. W przypadku rezygnacji przez Usługobiorcę z usług przed zakończeniem opłaconego okresu rozliczeniowego nie jest zwracana wniesiona opłata, tym samym Klient może zakończyć współpracę przed wygaśnięciem okresu rozliczeniowego godząc się na przepadek wniesionej opłaty.
6. Usługodawca jest upoważniony do natychmiastowego rozwiązania umowy gdy:
 - Usługobiorca będzie zalegał z opłatami abonamentowymi dłużej niż 7 dni
 - Usługobiorca naruszy warunki regulaminuW takim przypadku przepada wcześniej wniesiona opłata za dany okres rozliczeniowy.
7. W przypadku rozwiązania umowy Usługobiorca jest zobowiązany uregulować wszystkie niedokonane opłaty.
8. W sprawach nieregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd w Bielsku-Białej.